



T.C.
KIRKAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI



ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	T.C. Kimlik Numarası Olan Nüfus Cüzdanı / Kimlik Kartı	20 Dk
2	Öğrenci Nakil İşlemleri	1- Veli Dilekçesi 2- T.C. Kimlik Numarası Olan Nüfus Cüzdanı / Kimlik Kartı	20 Dk
3	Öğrenci Belgesi	Velinin Sözlü Beyanı	10 Dk
4	Öğrenci İzinleri	1- Velinin yazılı başvurusu üzerine verilir. 2- Sağlık nedeni ile ilgili izinlerde sağlık raporu	10 Dk
5	Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	2 Saat
6	Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	1 Saat
7	Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	Dilekçe	5 İş Günü
8	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi	Velinin yazılı başvuru dilekçesi	3 İş Günü
9	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Bursluluk Sınavı	1-Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname 2-Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3-Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı	20 Dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri Atatürk Ortaokulu	İkinci Müracaat Yeri Kırkağaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Durmuş ATEŞ Okul Müdürü	Adem YALÇINKAYA İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres: Şair Eşref Mah. No:79 Kırkağaç/Manisa Tel:(0236) 588 12 50 E-Posta: 724846@meb.k12.tr	Adres: Hükümet Konağı Kat: 4 Kırkağaç/Manisa Tel: (0236) 588 20 81 kirkagac45@meb.gov.tr